

Näin saat FITech-suoritusmerkin itsellesi!

Merkkejä haetaan Open Badge Passport -sivuston kautta ja kaikki sinulle myönnetyt merkit kerääntyvät sinne tilillesi. Voit jakaa merkkejä tililtäsi eri kanaviin, esimerkiksi LinkedIn-profiiliisi.

Huomioithan, että merkki voidaan myöntää sinulle vasta, kun suorituksesi näkyy yliopiston opintorekisterissä. Käytännössä tämä tarkoittaa, että kun olet saanut arvosanan tentistä tai muusta suorituksesta, menee vielä joitakin päiviä ennen kuin suorituksesi on nähtävissä rekisterissä. **Hae siis merkkiä vasta siinä vaiheessa, kun suorituksesi näkyy järjestävän yliopiston rekisterissä.**

Alla tarkemmat ohjeet Open Badge Passport -tilin luomiseen ja merkkien hakemiseen.

1. Luo tili Open Badge Passport-sivustolla

- Mene osoitteeseen <https://openbadgepassport.com> ja luo käyttäjätili.
- Voit kerätä samalle tilille monta suoritusmerkkiä.

2. Hae suoritusmerkkiä suorittamastasi kurssista

- Löydät FITechin haettavissa olevat merkit välilehdeltä "Galleria". Valitse vasemmasta reunasta "Hae merkkiä". Voit hakea merkkiä nimen perusteella valitsemalla "Tarkempi haku" ja lisäämällä hakusana "Merkin nimi" kenttään. Suoritusmerkit löytyvät kurssin opetuskielillä. Löydät myös FITechin merkit vierittämällä sivua alaspäin; sivun hakutoiminnot eivät valitettavasti toimi aukottomasti suomenkielisessä versiossa. Välillä merkki löytyy helpommin käyttämällä hakusanaan muuta kuin kurssin nimen ensimmäistä sanaa.

- Klikkaa merkkiä, jonka nimisen kurssin olet suorittanut. Huomioithan, että jos kurssin nimi on pitkä niin koko nimi näkyy vasta kun klikkaat merkkiä ja näet koko kuvauksen. Varmista myös, että olet valinnut oikean yliopiston merkin. Valitse avautuneessa ikkunassa vasemmalta linkki "Hae merkkiä"/"Apply for this badge". Jos kurssista on jo myönnetty merkkejä, niin siirry ensin välilehdelle "Hae merkkiä" josta linkki sitten löytyy.

Verified and issued by
Open Badge Factory ✓

Info Tilastot Merkin saajat **Hae merkkiä**

Seuraa

MITEN SAAT MERKIN

FITechin suoritusmerkkiä voivat hakea kaikki, jotka ovat suorittaneet kyseisen kurssin FITechin kautta. Tutustu kurssitarjontaamme ja hae mukaan osoitteessa www.fitech.io! Kurssin suoritettua voit hakea suoritusmerkkiä Open Badge Passport -tilillesi.

>> Apply for this badge

Lisää suosikkeihin

- Täytä avautuvaan hakemukseen nimesi sekä sähköpostiosoitteesi. **Käytäthän samaa sähköpostiosoitetta kuin Opintopolkuun jättämässäsi kurssihakemuksessa. Varmista myös, että sama sähköposti on linkitetty sinun Open Badge Passport-tiliin jotta myönnetty merkki myöhemmin näkyy tililläsi.**

3. Odota hakemuksesi käsittelyä

- Hakemukset käsitellään (manuaalisesti) kurssin järjestävässä yliopistossa. Hakemuksien käsittelyaikataulut eroavat yliopistoittain. Älä lähetä uutta hakemusta, jos et saa vastausta hakemukseesi vaan ole yhteydessä kurssin järjestävään yliopistoon tai osoitteeseen info@fitech.io.

4. Hyväksy merkki

- Saat sähköpostiisi ilmoituksen, kun hakemuksesi on käsitelty. Jos sinulle on myönnetty merkki, siirry Open Badge Passport-alustalle. Voit klikata FITech-logon alla olevaa tekstiä "Get your badge".
- Kirjaututtuasi Open Badge Passport-tilillesi, näet etusivulla tekstin "Olet saanut uuden merkin". Klikkaa tekstiä ja pääset joko hyväksymään tai hylkäämään merkin. Vaihtoehtoisesti voit valita ylävalikosta "Merkit" jolloin siirryt samalle sivulle.



Tervetuloa uudelleen, [REDACTED]

 Olet saanut uuden merkin

- Valitse ”Hyväksy merkki”.

ETUSIVU MERKIT PROFIILI GALLERIA SEURANNASSA

Merkit / Omat merkit ?

OMAT MERKIT

MYÖNNÄ MERKKEJÄ



FITech 101: Johdatus ohjelmointiin

Aalto-yliopisto: FITech 101: Johdatus ohjelmointiin, 2 ECTS. Kurssin suorittuun opiskelija tuntee ohjelmoinnin peruskäsitteet, osaa lukea ohjelmakoodia ja toteuttaa pienimuotoisia ohjelmia. Opiskelijalla on perustason ymmärrys siitä, miten tietokone suorittaa ohjelmia (ohjelman askeittainen eteneminen, muisti, kutsupino).


Näytä enemmän

Hyväksy merkki
Hylkää merkki


- Aseta vielä merkin näkyvyys. Mikäli haluat liittää merkin esim. LinkedIniin, sinun tulee valita ”Julkinen”. Tallenna valintasi. Voit muuttaa tätä valintaa myöhemmin, jos tarvetta.

Aseta merkin näkyvyys


Aseta merkin näkyvyys valitsemalla yksi alla olevista vaihtoehtoista



YKSITYINEN



OPEN BADGE
PASSPORT



JULKINEN

- Ei rajoituksia merkkien näkyvyydelle.
- Yhteisölliset ominaisuudet käytössä. Voit nähdä muita osaamismerkkien saajia, vastaanottaa suosituksia, kirjoittaa kommentteja, saada onnitteluja merkeistä jne.
- Merkki voidaan jakaa julkisesti. Merkki voidaan jakaa linkin avulla sosiaaliseen mediaan tai se voidaan jakaa verkkosivulle upottamalla sinne merkin linkin.**

Tallenna

- Tämän jälkeen merkki näkyy välilehdellä ”Merkit”, kohdassa ”Omat merkit”. Klikkaamalla merkkiä voit esim. muuttaa asetuksia tai ladata merkistä PDF-versioon.

ETUSIVU MERKIT PROFIILI GALLERIA SEURANNASSA

Merkit / Omat merkit ?

OMAT MERKIT

MYÖNNÄ MERKKEJÄ

Etsi:

Näytä:

Tagit: Kaikki


Järjestä: Päivämäärän mukaan Nimen mukaan Myöntäjän nimen mukaan Eräpäivän mukaan

+

TUO MERKKEJÄ

↓

VIE MERKKEJÄ

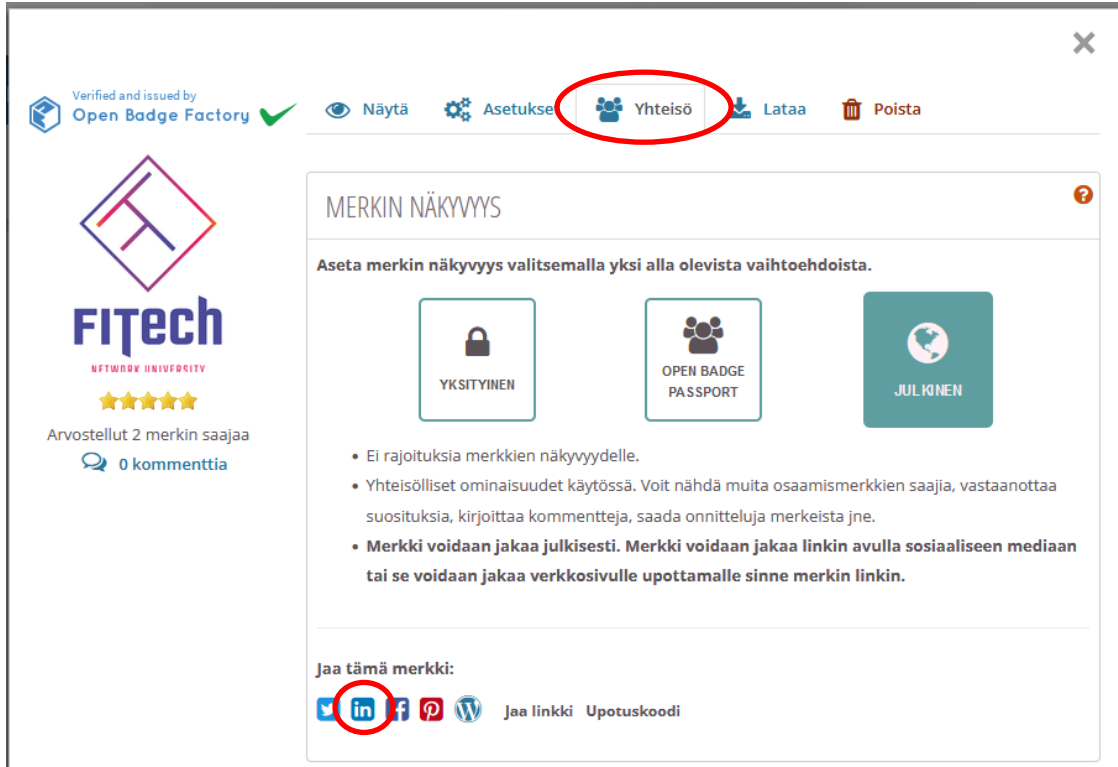


FITech 101: Johdatus ohjelmointiin

FITech Network University

5. Jaa merkkisi (esim. LinkedIn)

- Voit halutessasi liittää suoritusmerkkisi LinkedIn-profiiliisi tai jakaa sen muiden alustojen tai linkin kautta.
- Jos haluat lisätä merkin LinkedIn-profiiliisi, klikkaa Omista merkeistäsi sitä merkkiä, jonka haluat jakaa. Siirry välilehdelle ”Yhteisö”. Valitse ”Merkin näkyvyys” kohdasta LinkedIn-ikoni.




- Valitse ”Lisää profiiliin”. Palvelu avaa uuden selainikkunan LinkedInin kirjautumissivulle.



- Lisää avautuvaan ikkunaan suoritusmerkin puuttuvat tiedot. Löydät tiedot toisessa selainikkunassa auki olevasta Open Badge Passportin näkymästä.
Jotta myöntävä organisaatio näkyisi oikein, valitse kenttä ja sen jälkeen avautuvasta listasta FITech Network University. Tämän jälkeen ikoni päivittyy.

Add license or certification ✕

Name*
FITech 101: Johdatus ohjelmointiin

Issuing organization*
 FITech Network University

This credential does not expire

Issue date
Month ▼ Year ▼

Expiration date
Month ▼ Year ▼

Credential ID
██

Credential URL
██

[Cancel](#) [Save](#)

- Merkki tulee näkyviin profiiliin kohtaan "Licences & certifications".